

ZARZĄDZENIE NR 10/2016

Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie z dnia 29 kwietnia 2016 roku w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu studiów doktoranckich Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie

Na podstawie art. 66, art. 196 ust. 6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tj. Dz.U. z 2012, poz. 572 z późn. zm.) w związku z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2014 *w sprawie warunków, jakim muszą odpowiadać postanowienia regulaminu studiów w uczelniach* (Dz. U. z 2014, poz. 1302) w wykonaniu uchwały Senatu nr 24/IV/2016 z dnia 29 kwietnia 2016 roku po uzgodnieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Wprowadzam w życie Regulamin studiów doktoranckich Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2016 roku.

§ 2

Z dniem 30 września 2016 roku traci moc Zarządzenia Rektora nr 17/2012 z 27 kwietnia 2012 roku w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu studiów doktoranckich Akademii Wychowania Fizycznego w Krakowie.

REKTOR

Prof. dr hab. Andrzej KLIMEK

Regulamin studiów doktoranckich Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie

I. Przepisy ogólne

§ 1

1. Na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tj. Dz. U. z 2012 roku, 572 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 13 kwietnia 2016 roku *w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich* (Dz. U. z 2016 roku, poz. 558), Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011 roku *w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych* (tj. Dz. U. z 2015 roku, poz. 172) Wydział Wychowania Fizycznego i Sportu oraz Wydział Rehabilitacji Ruchowej Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie prowadzą studia doktoranckie w zakresie nauk o kulturze fizycznej.
2. Celem studiów doktoranckich jest zdobycie w trakcie ich trwania zaawansowanej wiedzy w zakresie nauk o kulturze fizycznej, przygotowanie do samodzielnej, twórczej pracy badawczej oraz uzyskanie stopnia naukowego doktora.

§ 2

1. Przez użyte w Regulaminie określenia, należy rozumieć:
 - 1) program kształcenia – opis zakładanych efektów kształcenia oraz program studiów;
 - 2) zakładane efekty kształcenia – efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych właściwe dla kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia;
 - 3) program studiów – opis procesu kształcenia obejmujący formę studiów, liczbę semestrów i liczbę punktów Europejskiego System Transferu Punktów – zwanego dalej ECTS (ECTS, [ang.](#) *European Credit Transfer System*), konieczną do ukończenia kształcenia oraz liczbę punktów ECTS konieczną do uzyskania na poszczególnych rodzajach zajęć, plan studiów i inne elementy wymagane ustawą;
 - 4) plan studiów – zestawienie modułów zajęć przewidzianych do realizacji w poszczególnych semestrach, wraz z liczbą godzin, liczbą punktów ECTS i formą zaliczenia;

- 5) karta przedmiotu (sylabus) – opis modułu zajęć ze wskazaniem zakładanych dla nich efektów kształcenia i sposobem ich weryfikacji, liczbą punktów ECTS, określeniem rodzaju zajęć, treści programowych i ich źródeł;
- 6) potwierdzanie efektów uczenia się – proces weryfikacji posiadanych efektów uczenia się uzyskanych poza formalnym systemem kształcenia, prowadzony na podstawie uchwały Senatu Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie - zwaną dalej: „AWF”.

§ 3

1. W AWF studia doktoranckie są tworzone przez Rektora na wniosek Rady Wydziału posiadającego uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego.
2. Rektor powołuje Kierownika Studiów Doktoranckich po zasięgnięciu opinii właściwej Rady Wydziału posiadającego uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego oraz Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów – zwaną dalej URSD, spośród osób posiadających tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego zatrudnionych w AWF. Kierownik Studiów Doktoranckich bezpośrednio podlega Dziekanowi Wydziału.
3. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje właściwa Rada Wydziału posiadającego uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego.

§ 4

1. Studia doktoranckie prowadzone są jako studia stacjonarne.
2. Stacjonarne studia doktoranckie są bezpłatne.
3. Umowa, która określa ogólne warunki prowadzenia studiów doktoranckich przez AWF w Krakowie, podstawowe prawa i obowiązki doktoranta, a także warunki pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów oraz innych opłat za usługi edukacyjne, a także wysokości tych opłat, zostaje zawarta między Uczelnią a doktorantem w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa jest zawierana nie wcześniej niż po wydaniu decyzji o przyjęciu na studia i nie później niż w terminie trzydziestu dni od rozpoczęcia zajęć.
5. Umowa jest zawierana na cały przewidywany okres studiów; doktorant nie jest obowiązany do uiszczenia opłat innych niż określone w umowie.

§ 5

1. W AWF studia doktoranckie trwają 4 lata.
2. Kierownik Studiów Doktoranckich może przedłużyć, na wniosek doktoranta, okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach

urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonego w odrębnych przepisach, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestnictwa w zajęciach. W uzasadnionych przypadkach Kierownik Studiów Doktoranckich może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie z obowiązku uczestnictwa z zajęć, w szczególności w przypadku:

- 1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą;
 - 2) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny;
 - 3) sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności - łącznie nie więcej niż o rok.
3. Kierownik Studiów Doktoranckich, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego lub promotora, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie z obowiązku uczestnictwa w zajęciach, w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, na czas ich trwania, nie dłużej jednak niż o dwa lata.
4. Doktorant korzystający z przedłużenia studiów doktoranckich po czwartym roku – zachowuje status doktoranta. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich Kierownik Studiów Doktoranckich może przyznać doktorantowi stypendium doktoranckie w tym okresie.
5. Wniosek o przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich powinien zawierać:
- 1) dane doktoranta: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz wskazanie roku studiów doktoranckich;
 - 2) uzasadnienie;
 - 3) opinię opiekuna naukowego albo promotora – w przypadku o którym mowa w § 7 ust. 1, albo dokument uzasadniający przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich – w przypadkach, o których mowa w § 7 ust. 2 albo 3 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 13 kwietnia 2016 roku *w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich* (Dz. U. z 2016 roku, poz. 558).

§ 6

1. Do studiowania na studiach doktoranckich może być dopuszczona osoba, która posiada kwalifikacje drugiego stopnia lub jest beneficjentem programu „Diamentowy Grant”, o którym mowa w art. 187a ust. 1 ustawy – *Prawo o szkolnictwie wyższym*.
2. Rekrutację na studia doktoranckie przeprowadza Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna, zgodnie z zasadami przyjęć na studia doktoranckie uchwalonymi przez Senat, w ramach limitu miejsc określonego przez Rektora. Rekrutacja na bezpłatne studia doktoranckie odbywa się w drodze konkursu.
3. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

4. Od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej służy odwołanie do Rektora, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie. Decyzja Rektora jest ostateczna.

§ 7

1. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania, którego treść określa Statut Uczelni.
2. Po złożeniu ślubowania doktorant, po uiszczeniu stosownej opłaty, otrzymuje legitymację oraz indeks.

§ 8

1. Uczestnik studiów doktoranckich innej uczelni, który zaliczył pierwszy rok studiów może, za zgodą Dziekana właściwego Wydziału, zostać przeniesiony na studia doktoranckie w AWF w Krakowie bez postępowania rekrutacyjnego.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 doktorant ma obowiązek przedłożyć kierownikowi podstawowej jednostki organizacyjnej wniosek wraz z uzasadnieniem, zaopiniowany przez dotychczasowego opiekuna naukowego oraz dokumenty poświadczające dotychczasowy przebieg studiów doktoranckich.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 powinien być zaopiniowany również przez Kierownika Studiów Doktoranckich na danym Wydziale w AWF w Krakowie. Opinia powinna zawierać:
 - 1) sugestie dotyczące roku studiów, na który doktorant powinien zostać wpisany przy uwzględnieniu ustawowo określonego czasu trwania studiów doktoranckich;
 - 2) określenie różnic programowych;
 - 3) ewentualne sugestie dotyczące liczby punktów ECTS, które można uwzględnić przy akceptowaniu dotychczasowych osiągnięć doktoranta.Jeżeli przeniesienie ma nastąpić w trakcie roku akademickiego, opinia określać winna również zasady zaliczenia roku.
4. Do wniosku należy dołączyć oświadczenie pracownika naukowego posiadającego tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego o wyrażeniu zgody na objęcie doktoranta opieką naukową.
5. Szczegółowe warunki i zasady przeniesienia z innej uczelni może określić właściwa Rada Wydziału posiadającego uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego.

§ 9

1. Rok akademicki rozpoczyna się nie później niż 1 października i trwa nie dłużej niż do 30 września następnego roku kalendarzowego. Szczegółową organizację roku dla poszczególnych lat studiów doktoranckich określa roczny harmonogram studiów.
2. Rok akademicki obejmuje:
 - 1) semestr zimowy i semestr letni;
 - 2) dwie sesje egzaminacyjne wolne od zajęć dydaktycznych: zimową, zamykającą semestr zimowy i letnią, zamykającą semestr letni;
 - 3) przerwę wakacyjną która nie może być krótsza niż osiem tygodni.
3. Rozkład zajęć w poszczególnych semestrach ustala Dziekan po zasięgnięciu opinii Kierownika Studiów Doktoranckich i URSD.
4. Szczegółowy plan i rozkład zajęć podawany jest do wiadomości co najmniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem danego semestru.

II. Organizacja studiów

§ 10

1. W Akademii Wychowania Fizycznego w Krakowie doktoranci odbywają studia według programu ustalonego przez Radę Wydziału prowadzącego studia doktoranckie.
2. Łączny wymiar zajęć obowiązkowych, fakultatywnych i praktyk zawodowych objętych programem studiów doktoranckich odpowiada od 30 do 45 punktom ECTS.
3. Wymiar zajęć fakultatywnych wynosi co najmniej 15 godzin. Zajęcia fakultatywne rozwijające umiejętności zawodowe, których wymiar odpowiada co najmniej 5 punktom ECTS, przygotowują do pracy o charakterze badawczym.
4. Zajęcia fakultatywne rozwijające umiejętności dydaktyczne, których wymiar odpowiada co najmniej 5 punktom ECTS, przygotowują doktoranta do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego.
5. Wymiar praktyk, w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych w Uczelni lub uczestnictwa w ich prowadzeniu nie może być mniejszy niż 10 oraz większy niż 90 godzin rocznie.
6. Program studiów powinien zawierać:
 - 1) wykaz i liczbę godzin zajęć obowiązkowych, fakultatywnych i praktyk oraz liczbę obowiązkowych egzaminów i zaliczeń, zasady zaliczania poszczególnych lat studiów i obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych;
 - 2) plan organizacji zajęć i praktyk zawodowych doktorantów.
7. Zajęcia wynikające z ramowego programu studiów prowadzą profesorowie oraz doktorzy habilitowani, posiadający aktualny dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat, z wyjątkiem lektorów języków obcych. W wyjątkowych

przypadkach Kierownik Studiów Doktoranckich w porozumieniu z Dziekanem może powierzyć prowadzenie zajęć innym nauczycielom akademickim.

8. Jednostka organizacyjna prowadząca studia doktoranckie zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji przebiegu studiów doktoranckich.

III. Zaliczenie semestru i roku studiów

§ 11

1. Okresem zaliczeniowym jest semestr. Właściwa Rada Wydziału, na wniosek Dziekana, może uchwalić roczny okres zaliczeniowy dla określonego stopnia lub roku studiów.
2. Warunkiem zaliczenia semestru/roku jest spełnienie wszystkich obowiązków wynikających z planów studiów doktoranckich. Szczegółowe zasady zaliczenia poszczególnych semestrów/lat studiów określa uchwała właściwej Rady Wydziału posiadającego uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego, uwzględnia ona:
 - 1) zaliczenie zajęć wynikających z ramowego programu studiów dokonują prowadzący zajęcia;
 - 2) zaliczenie prac dodatkowych dokonuje opiekun naukowy lub promotor;
 - 3) uczestnictwo i prowadzenie zajęć dydaktycznych zalicza Kierownik Studiów Doktoranckich, na podstawie przedłożonej przez doktoranta dokumentacji;
 - 4) uzyskanie założonej w planie studiów minimalnej na dany okres rozliczeniowy liczby punktów ECTS.
3. Doktorant jest zobowiązany do składania egzaminów/zaliczeń z oceną w terminach określonych w organizacji roku akademickiego i uzgodnionych z egzaminatorami.
4. W przypadku uzyskania na egzaminie/zaliczeniu z oceną oceny niedostatecznej doktorantowi przysługuje prawo do zdawania egzaminu poprawkowego w sesji poprawkowej. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek doktoranta, Kierownik Studiów Doktoranckich może wyznaczyć egzamin poprawkowy w innym terminie.
5. Zaliczenie semestru zimowego powinno nastąpić do 31 marca, a semestru letniego i roku powinno nastąpić do 30 września danego roku akademickiego.
6. Zaliczenia semestru/roku dokonuje Kierownik Studiów Doktoranckich.

§ 12

1. Warunkiem dopuszczenia doktoranta do zajęć jest uzyskanie wpisu na dany semestr/rok studiów, którego należy dokonać przed jego rozpoczęciem. Potwierdzeniem wpisu jest odpowiednia adnotacja w indeksie oraz umieszczenie nazwiska doktoranta na liście uczestników studiów doktoranckich.
2. Warunkiem uzyskania wpisu na kolejny semestr/rok jest zaliczenie poprzedniego semestru/roku oraz:

- 1) złożenie w Dziekanacie studiów doktoranckich w wyznaczonym terminie indeksu i karty zaliczeniowo – egzaminacyjnej;
- 2) uiszczenie wymaganych opłat.
3. Do oceniania zaliczeń i egzaminów stosuje się następującą skalę:
 - 1) bardzo dobry - 5,0;
 - 2) dobry plus - 4,5;
 - 3) dobry - 4,0;
 - 4) dostateczny plus - 3,5;
 - 5) dostateczny - 3,0;
 - 6) niedostateczny - 2,0.
4. Rada Wydziału może uchwalić wykaz przedmiotów zaliczanych bez oceny.
5. Udokumentowaniem zaliczenia przedmiotu i zdania egzaminu jest wpis do indeksu, karty zaliczeniowo-egzaminacyjnej i protokołu, dokonany przez prowadzącego zajęcia lub osobę do tego upoważnioną.
6. Doktorant zobowiązany jest wypełnić własny indeks według wzoru sporządzonego przez Dziekanat. Pozostałe wpisy i adnotacje w indeksie mogą być dokonywane przez osoby do tego upoważnione.

§ 13

1. W stosunku do doktoranta, który nie zaliczył semestru/roku studiów z powodu niedostatecznych wyników, Kierownik Studiów Doktoranckich wydaje decyzję o:
 - 1) przedłużeniu terminu zaliczeń i egzaminów w przypadkach szczególnie uzasadnionych; lub
 - 2) zezwoleniu na powtarzanie roku, tj. warunkowym wpisie na wyższy rok lub semestr przy niezdaniu tylko jednego egzaminu lub zaliczenia; lub
 - 3) skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich.
2. Uczestnik studiów doktoranckich, który z usprawiedliwionych przyczyn nie zaliczył semestru/roku w ustalonych terminach, może być, za zgodą Kierownika Studiów Doktoranckich, po uzyskaniu pozytywnej opinii wykładającego przedmiot i opiekuna naukowego, wpisany warunkowo na semestr/rok następny, z obowiązkiem dokończenia sesji w terminie ustalonym przez Kierownika Studiów Doktoranckich (przedłużenie sesji). Zmiana warunków wpisu nie jest dopuszczalna.
3. Decyzja o skierowaniu na powtarzanie przedmiotu może być wydana na wniosek doktoranta, który nie zaliczył jednego przedmiotu, maksymalnie dwukrotnie w ciągu całego toku studiów. Kierownik Studiów Doktoranckich zezwala na wpis na semestr/rok następny, z obowiązkiem zaliczenia przedmiotu powtarzanego do końca semestru/roku, w którym przedmiot planowano jest realizowany. Decyzja o skierowaniu na powtarzanie przedmiotu nie może być wydana, jeżeli:
 - a) przedmiot jest kontynuowany w semestrze/roku następnym;
 - b) wiązałaby się z wpisem na ostatni semestr/rok studiów.
4. W przypadku powtarzania semestru/roku Kierownik Studiów Doktoranckich przepisuje oceny z przedmiotów zrealizowanych nie wcześniej niż trzy lata

przed rozpoczęciem powtarzanego semestru, według tego samego programu studiów. W innych przypadkach decyzję o przepisaniu oceny Kierownik Studiów Doktoranckich podejmuje po zasięgnięciu opinii osoby wskazanej do udzielania zaliczeń lub egzaminowania w powtarzanym semestrze.

§ 14

1. Kierownik Studiów doktoranckich może podjąć decyzję o skreśleniu z listy doktorantów w przypadku:
 - 1) niepodpisania w terminie umowy o studia;
 - 2) niewypełnienia obowiązków wynikających z treści ślubowania i Regulaminu studiów;
 - 3) niezaliczenia semestru/roku studiów z powodu niedostatecznych wyników, w terminach przewidzianych w planie studiów;
 - 4) niezrealizowania obowiązków wynikających z realizacji programu studiów doktoranckich oraz nieprowadzenia badań naukowych i niezłożenia sprawozdań z ich przebiegu. Opinię w tej sprawie przedstawia Kierownikowi Studiów Doktoranckich opiekun naukowy;
 - 5) niewywiązywania się z obowiązku zaliczenia semestru/roku w przypadku zastosowania względem doktoranta procedury, o której mowa w § 13;
 - 6) naruszania obowiązujących zasad etyki;
 - 7) niewnoszenia opłat związanych z kształceniem na studiach doktoranckich zgodnie z obowiązującym regulaminem pobierania opłat za usługi edukacyjne;
 - 8) pisemnej rezygnacji ze studiów.
2. Od decyzji o skreśleniu z listy doktorantów służy odwołanie do Rektora za pośrednictwem Kierownika Studiów Doktoranckich w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji o skreśleniu. Decyzja Rektora w tej sprawie jest ostateczna.
3. Osoba skreślona z listy uczestników studiów doktoranckich zobowiązana jest do niezwłocznego zwrotu legitymacji.
4. Osobie skreślonej z listy doktorantów zaprzestaje się wypłaty stypendium doktoranckiego z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.
5. Osobie skreślonej z listy doktorantów przysługuje możliwość ubiegania się o reaktywację.
6. Decyzję o reaktywacji uczestnika studiów doktoranckich w terminie do 3 lat od daty skreślenia podejmuje Dziekan po uzyskaniu pozytywnej opinii Kierownika Studiów Doktoranckich. W treści pozytywnej decyzji o przywróceniu doktoranta na studia, Dziekan może wskazać warunki, na jakich ma nastąpić reaktywacja, w szczególności jakie różnice programowe mają zostać uzupełnione.
7. Decyzję o reaktywacji uczestnika studiów doktoranckich w terminie powyżej 3 lat od daty skreślenia podejmuje Rektor po uzyskaniu pozytywnej opinii Kierownika Studiów Doktoranckich.

8. Osoba, która została przywrócona na studia doktoranckie w wyniku reaktywacji, nabywa uprawnienia doktoranta z wyjątkiem prawa do korzystania z pomocy materialnej i stypendium doktoranckiego.

§ 15

1. Na wniosek doktoranta, zaopiniowany przez opiekuna naukowego i przez Kierownika Studiów Doktoranckich, Dziekan może przyznać urlop dziekański.
2. Urlop dziekański może być przyznany na okres 12 miesięcy z przyczyn losowych lub osobistych. Czas tego urlopu nie wlicza się do czasu studiów doktoranckich. W okresie urlopu dziekańskiego doktorant zachowuje swoje uprawnienia z wyjątkiem prawa do korzystania z pomocy materialnej i stypendium doktoranckiego.
3. W trakcie urlopu doktorant może, za zgodą Kierownika Studiów Doktoranckich, brać udział w zajęciach oraz przystępować do egzaminów i zaliczeń.

§ 16

1. Studia doktoranckie kończą się uzyskaniem kwalifikacji trzeciego stopnia, tj. uzyskaniem, w drodze przewodu doktorskiego przeprowadzonego na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. *o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki* (Dz. U. Nr 65, poz. 595, z późn. zm.), stopnia naukowego doktora w określonej dziedzinie nauki w zakresie dyscypliny nauki, potwierdzonym odpowiednim dyplomem.
2. Warunki i przebieg egzaminów doktorskich oraz publicznej obrony rozprawy doktorskiej, a także zasady wydawania dyplomów nadania stopnia doktora regulują odrębne przepisy.
3. Na wniosek osoby, która nie uzyskała stopnia naukowego doktora, wydaje się zaświadczenie o przebiegu studiów.

IV. Prawa i obowiązki doktoranta

§ 17

Doktorant ma prawo do:

- 1) opieki naukowej i prowadzenia badań naukowych;
- 2) przedłużenia studiów doktoranckich na zasadach przewidzianych w niniejszym Regulaminie;
- 3) zmiany opiekuna naukowego na zasadach przewidzianych w niniejszym Regulaminie;
- 4) ubiegania się o przyznanie stypendium doktoranckiego na zasadach określonych w ustawie *Prawo o szkolnictwie wyższym*, Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego *w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich*.

Zasady ubiegania się o przyznanie stypendium doktoranckiego zostaną określone w odrębnym regulaminie;

- 5) uzyskania pomocy materialnej na zasadach określonych w ustawie *Prawo o szkolnictwie wyższym* oraz odrębnym regulaminie przyznawania pomocy materialnej;
- 6) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 7) innych świadczeń socjalnych w zakresie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 8) przerwy wypoczynkowej nieprzekraczającej 8 tygodni w ciągu roku, wykorzystywanej w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych;
- 9) finansowania z budżetu jednostki prowadzącej studia doktoranckie kosztów związanych z pracą naukową na zasadach i w zakresie, wynikającym z odrębnych przepisów;
- 10) korzystania z biblioteki i czytelni funkcjonującej w AWF w Krakowie na zasadach przysługujących pracownikom naukowym;
- 11) korzystania z aparatury naukowej i dydaktycznej oraz urządzeń laboratoryjnych AWF Kraków na warunkach obowiązujących w danej jednostce;
- 12) odbywania praktyk zawodowych i stażów naukowych w formie uzgodnionej z opiekunem naukowym;
- 13) legitymacji uczestnika studiów doktoranckich, za opłatą ustaloną zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 14) zrzeszania się w URSD;
- 15) korzystania z odpłatnego zakwaterowania w Domu Studenckim na zasadach ustalonych dla pracowników AWF w Krakowie.

§ 18

Obowiązkiem doktoranta jest:

- 1) postępowanie zgodne z treścią ślubowania i niniejszym Regulaminem;
- 2) realizowanie programu studiów doktoranckich i spełnienie innych wymogów przewidzianych w planie i w programie studiów;
- 3) składanie, potwierdzonych przez opiekuna naukowego, rocznych sprawozdań z wykonywanych obowiązków oraz innych osiągnięć w wyznaczonych terminach, odbywanie praktyk dydaktycznych w formie prowadzenia zajęć lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, pod kierunkiem doświadczonego nauczyciela akademickiego w wymiarze nie mniejszym niż 10 oraz nie większym niż 90 godzin rocznie;
- 4) systematyczna praca naukowa nad problematyką objętą tematem rozprawy doktorskiej, prowadzenie badań naukowych;
- 5) otwarcie przewodu doktorskiego nie później, niż do końca trzeciego roku studiów;
- 6) złożenie pracy doktorskiej;

- 7) udział w pracach jednostki organizacyjnej, w której doktorant przygotowuje pracę doktorską;
- 8) przestrzeganie przepisów obowiązujących w AWF w Krakowie;
- 9) postępowanie w zgodzie ze ślubowaniem, z Regulaminem studiów oraz Kodeksem Etyki Doktoranta;
- 10) dbanie o dobre imię AWF w Krakowie.

§ 19

1. Praktyki dydaktyczne dla doktorantów polegają na prowadzeniu zajęć lub uczestniczeniu w ich prowadzeniu, pod kierunkiem doświadczonego nauczyciela akademickiego. Praktyki odbywane są w terminach i wymiarze określonym planami studiów, w oparciu o programy przyjęte przez właściwą Radę Wydziału.
2. Podstawą skierowania doktoranta na praktykę jest decyzja Kierownika Studiów Doktoranckich, zaopiniowana przez opiekuna naukowego/promotora.

§ 20

1. Przebieg praktyki jest dokumentowany. Dokumentacja obejmuje skierowanie na praktykę, program praktyki wraz ze wskazaniem zamierzonych efektów kształcenia, dziennik praktyki i opinię opiekuna praktyki wraz z oceną.
2. Zaliczenia praktyki dokonuje Kierownik Studiów Doktoranckich, na podstawie przedstawionej przez doktoranta dokumentacji.
3. Szczegółowy regulamin określający sposób realizacji praktyk, sposób dokumentowania jej przebiegu i oceny efektów kształcenia określi właściwa Rada Wydziału.

V. Kierownik Studiów Doktoranckich

§ 21

1. Kierownikiem Studiów Doktoranckich może być pracownik posiadający tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego, zatrudniony na Uczelni w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. Kierownik Studiów Doktoranckich jest powoływany przez Rektora na wniosek Rady Wydziału, po zaopiniowaniu kandydatury przez URSD, na okres odpowiadający kadencji władz Wydziału.

§ 22

1. Kierownik Studiów Doktoranckich wykonuje swoje obowiązki w ramach przyznanych kompetencji, zgodnie z przepisami prawa i niniejszym Regulaminem.
2. Kierownik Studiów Doktoranckich w szczególności:

- 1) podejmuje decyzje w sprawie zaliczenia lat studiów, a także w sprawie przeniesienia wymagań programowych na następny rok;
- 2) podejmuje decyzje w sprawie skreślenia z listy doktorantów;
- 3) przedstawia Rektorowi wnioski w sprawach należących do właściwości Rektora, a w szczególności przekazuje wraz ze swoją opinią wnioski o przyznanie stypendium doktoranckiego;
- 4) organizuje realizację programu studiów doktoranckich, a także opracowuje i przedstawia władzom Wydziału wnioski dotyczące planu i programu studiów doktoranckich;
- 5) opiniuje podanie o przyznanie urlopu dziekańskiego;
- 6) sprawdza kompletność złożonego wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej – stypendium Rektora dla najlepszych doktorantów, zgodnie z regulaminem ustalania wysokości przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej;
- 7) wyraża zgodę na przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich;
- 8) najpóźniej do końca pierwszego roku zatwierdza opiekunów naukowych po konsultacji z doktorantami i kandydatem na opiekuna. Wniosek o powołanie opiekuna naukowego składa zainteresowany doktorant, dołączając pisemną zgodę kandydata na opiekuna naukowego;
- 9) opiniuje wniosek doktoranta ubiegającego się o przeniesienie z innej uczelni na studia doktoranckie w AWF w Krakowie;
- 10) pełni funkcję przewodniczącego doktoranckiej komisji stypendialnej.

VI. Opiekun naukowy

§ 23

1. Opiekunem naukowym doktoranta może być nauczyciel akademicki albo pracownik naukowy, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie nauk o kulturze fizycznej lub pokrewnej dyscypliny naukowej oraz dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich pięciu lat, który wyraził pisemną zgodę na sprawowanie opieki naukowej nad doktorantem. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na prośbę doktoranta, Kierownik Studiów Doktoranckich może wyrazić zgodę na posiadanie opiekuna naukowego spoza Uczelni.
2. Cofnięcie zgody z przyczyn merytorycznych wymaga szczegółowego uzasadnienia.
3. Cofnięcie zgody z przyczyn losowych powoduje konieczność wyznaczenia nowego opiekuna naukowego. Nowego opiekuna, na wniosek doktoranta, wskazuje dotychczasowy opiekun a zatwierdza Kierownik Studiów Doktoranckich.
4. Doktorant, w wyjątkowych przypadkach, może złożyć wniosek do Kierownika Studiów Doktoranckich o zmianę opiekuna naukowego. Decyzję w tej sprawie podejmuje Kierownik, po zasięgnięciu opinii dotychczasowego opiekuna.

5. Opiekun może jednocześnie sprawować opiekę naukową nad nie więcej niż pięcioma doktorantami.

§ 24

1. Z chwilą otwarcia przewodu doktorskiego opiekun naukowy przyjmuje funkcje promotora, o ile nie zachodzą okoliczności merytoryczne lub losowe, uzasadniające wybór innego promotora.
2. Zadania promotora regulują odrębne przepisy.

§ 25

Opiekun naukowy sprawuje bezpośrednią opiekę merytoryczną i formalną nad doktorantem, a w szczególności:

- 1) dokonuje rocznej oceny postępów doktoranta i formułuje w tej kwestii opinię;
- 2) opiniuje wszelkie wnioski doktoranta dotyczące przebiegu studiów;
- 3) ułatwia doktorantowi nawiązywanie kontaktu ze środowiskiem naukowym;
- 4) w porozumieniu z kierownikiem danej jednostki organizacyjnej ustala zasady udziału doktoranta w pracach tej jednostki;
- 5) akceptuje możliwość odbywania przez doktoranta zajęć lub realizacji innych obowiązków poza AWF;
- 6) pozytywna opinia opiekuna naukowego o realizowanym projekcie badawczym, będącym podstawą przyszłej pracy doktorskiej, jest warunkiem koniecznym zaliczenia pierwszego roku studiów.

VII. Promotor

§ 26

1. Promotorem w przewodzie doktorskim może być nauczyciel akademicki albo pracownik naukowy posiadający tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego w zakresie nauk o kulturze fizycznej lub pokrewnej dyscypliny naukowej lub osoba, która nabyła uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego na podstawie art. 21a, ustawy z dnia 14 marca 2003 r. *o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki* (Dz. U. nr 65, poz. 595 z późn. zm.), prowadząca działalność naukową lub dydaktyczną w zakresie nauk o kulturze fizycznej lub pokrewnej dyscypliny naukowej.
2. Promotorem w przewodzie doktorskim może być osoba będąca pracownikiem zagranicznej szkoły wyższej lub instytucji naukowej, niespełniająca wymogów określonych w ust. 1, jeżeli rada jednostki organizacyjnej przeprowadzająca przewód doktorski uzna, że osoba ta jest wybitnym znawcą problematyki, której dotyczy rozprawa doktorska.

3. Promotor może sprawować opiekę naukową maksymalnie nad pięcioma doktorantami.

VIII. Promotor pomocniczy

§ 27

1. Promotorem pomocniczym w przewodzie doktorskim, który pełni istotną funkcję pomocniczą w opiece nad doktorantem, w tym w szczególności w procesie planowania badań, ich realizacji i analizy wyników, może być osoba posiadająca stopień doktora w zakresie nauk o kulturze fizycznej lub pokrewnej dyscypliny naukowej i nieposiadająca uprawnień do pełnienia funkcji promotora w przewodzie doktorskim.
2. Maksymalną liczbę doktorantów, nad którymi może sprawować opiekę naukową promotor pomocniczy, określa właściwa Rada Wydziału.

IX. Stypendia i pomoc materialna dla doktoranta

§ 28

1. Doktorant studiów stacjonarnych może otrzymywać stypendium doktoranckie, przyznawane zgodnie z odrębnym regulaminem, ustalonym przez Rektora po zasięgnięciu opinii URSD.
2. Stypendium doktoranckie na pierwszym roku studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Stypendium doktoranckie na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który:
 - 1) terminowo realizuje program studiów doktoranckich;
 - 2) wykazuje się zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych albo realizacji badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną Uczelni;
 - 3) w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium wykazał się postępami w pracy naukowej i w przygotowaniu rozprawy doktorskiej.
4. Doktoranci wyróżniający się w pracy naukowej i dydaktycznej mogą ubiegać się o zwiększenie stypendium doktoranckiego. Minimalną wysokość kwoty zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych określa Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Wysokość kwoty zwiększenia stypendium doktoranckiego w Uczelni ustala Rektor.

5. Osobie, która nie posiada stypendium, a spełnia ww. kryteria, mogą być przyznane środki finansowe w wysokości kwoty zwiększenia stypendium. Zwiększenie to staje się stypendium doktoranckim.
6. Doktorant, który uzyskał zgodę na przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich, może wnioskować do Rektora o przyznanie na ten czas stypendium doktoranckiego.
7. Doktorantowi, który ukończył studia doktoranckie w terminie krótszym niż określony w akcie o utworzeniu tych studiów oraz uzyskał wyróżniającą ocenę rozprawy doktorskiej, za okres pozostały do terminu ukończenia studiów wypłaca się środki finansowe w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty otrzymywanego miesięcznego stypendium oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres odbywania studiów, nie większy jednak niż 6 miesięcy.
8. Doktorant, który zaliczył pierwszy rok studiów może ubiegać się o stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
9. Doktorantowi może zostać przyznane stypendium przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące państwowymi ani samorządowymi osobami na zasadach określonych w Ustawie.

§ 29

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną ze środków funduszu pomocy materialnej w formie:
 - a) stypendium socjalnego;
 - b) zapomogi;
 - c) stypendium dla najlepszych doktorantów;
 - d) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.
2. Pomoc materialna dla doktoranta, o której mowa w ust. 1, jest przyznawana na zasadach odrębnego regulaminu opracowanego w uzgodnieniu z URSD.
3. Doktorant może otrzymać pomoc materialną od jednostek samorządu terytorialnego na zasadach określonych w Ustawie.
4. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich lub ukończenie studiów powoduje wstrzymanie świadczeń, o których mowa w § 28 i § 29, z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna, z zastrzeżeniem § 28 ust. 7 Regulaminu.

X. Samorząd doktorantów

§ 30

1. Wszyscy uczestnicy studiów doktoranckich mogą kandydować na przedstawiciela URSD.
2. Doktoranci powołują przedstawicieli URSD, na zasadach określonych w odrębnym regulaminie.

3. URSD wyraża opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jej wydanie.
4. Przedstawiciele URSD uczestniczą w posiedzeniach właściwych rad jednostek organizacyjnych prowadzących studia doktoranckie, komisji uczelnianych oraz Senatu, na zasadach określonych przez Statut.

XI. Przepisy przejściowe i końcowe

§ 31

1. Z chwilą wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc Regulamin studiów doktoranckich w Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie, ogłoszony w Załączniku nr 1 do Zarządzenia Rektora nr 17/2012 z dnia 27 kwietnia 2012 r.
2. W stosunku do doktorantów, którzy rozpoczęli studia przed wejściem w życie niniejszego Regulaminu, mogą być stosowane postanowienia regulaminu, obowiązującego w chwili rozpoczęcia studiów, jeżeli są korzystniejsze dla doktoranta, a nie są sprzeczne z przepisami ustawy – *Prawo o szkolnictwie Wyższym*. W przypadku doktorantów wznawiających studia po przerwie dłuższej niż jeden rok, powinny być stosowane postanowienia regulaminu obowiązującego w dniu wznowienia studiów.

§ 32

1. W sprawach, których nie rozstrzyga niniejszy Regulamin, decyzje podejmuje Dziekan właściwego Wydziału.
2. Organem odwoławczym od decyzji Dziekana w sprawach, o których mowa w ust. 1, jest Rektor.

§ 33

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2016 roku.

REKTOR

Prof. dr hab. Andrzej KLIMEK